

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 февраля 2019 № 42 п. Новонукутский

Об утверждении Положения о секторе по

вопросам семьи и детства и защите их прав

Администрации муниципального образования

«Нукутский район»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 35 Устава муниципального образования «Нукутский район», Администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о секторе по вопросам семьи и детства и защите их прав Администрации муниципального образования «Нукутский район» (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный курьер» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нукутский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вр.и.о. управляющего делами Администрации муниципального образования «Нукутский район» А.Т. Баертуева.

Мэр С.Г. Гомбоев

Приложение № 1

к постановлению Администрации

МО «Нукутский район»

от 12.01.2019 г. № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о секторе по вопросам семьи и детства и защите их прав**

**Администрации муниципального образования « Нукутский район»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Сектор по вопросам семьи и детства и защите их прав (далее сектор) Администрации муниципального образования является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Нукутский район» (далее Администрация), Осуществляет свою деятельность в целях реализации конституционных прав граждан на социальную защиту, способствует выполнению функций по проведению единой государственной политики в области защиты семьи и детства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2 Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами министерств и ведомств Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами Иркутской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Иркутской области, нормативными документами и инструктивно-методическими письмами Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, Уставом муниципального образования «Нукутский район», постановлениями и распоряжениями Администрации МО «Нукутский район», а также настоящим Положением.

1.3 Сектор решает задачи во взаимодействии с федеральными, областными органами исполнительной власти, Правительством Иркутской области, главами муниципальных образований Нукутского района, общественными объединениями, организациями.

1.4 Сектор находится в непосредственном подчинении заместителя мэра по социальным вопросам.

1.5 Положение о секторе, его структура и штатная численность утверждается мэром муниципального образования «Нукутский район» по представлению заведующего сектором.

1.6 Финансирование и материально-техническое обеспечение сектора осуществляется из бюджета муниципального образования «Нукутский район».

1.7 Образование, реорганизация сектора производится постановлением Администрации муниципального образования «Нукутский район».

**II. ЗАДАЧИ СЕКТОРА**

2.1 Реализация в рамках единой государственной политики действующего законодательства в области материнства, отцовства и детства на территории муниципального образования «Нукутский район»;

2.2       Реализация мер социальной поддержки граждан в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения»

2.3       Анализ социально-экономического положения различных семей, положения женщин и детей;

2.4    Профилактика семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защита их прав в соответствии с законодательством.

2.5 Организация работы по социальной поддержке семьи, женщин и детей, предусматривающая реализацию государственной социальной политики по улучшению положения семьи, женщин и детей; обеспечение выполнения мероприятий, направленных на укрепление института семьи, пропаганду семейных ценностей; осуществление взаимодействия с общественными объединениями семей и детей.

2.6 Выполнение Конвенции о правах инвалидов; создание условий доступной среды.

2.7 Защита прав населения Нукутского района.

**III. ФУНКЦИИ СЕКТОРА**

3.1 Сектор в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет выполнение следующих функций:

3.1.1Взаимодействие с государственными, региональными и муниципальными структурами социальной политики. Взаимодействует в порядке, установленном законодательством с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, Администрациями муниципальных образований (поселений) Нукутского района, структурными подразделениями Администрации МО «Нукутский район», предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

3.1.2 Реализация Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства;

3.1.3 Разработка, контроль и исполнение мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения муниципального образования «Нукутский район»;

3.1.4 Формирование местного информационно-аналитического банка данных семей с детьми до восемнадцатилетнего возраста;

3.1.5 Участие в работе по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав в соответствии с действующим законодательством;

3.1.6 Организации межведомственного взаимодействия по вопросам жестокого обращения с детьми;

3.1.7 Вопросы опеки и попечительства в пределах полномочий;

3.1.8 Рассмотрение и принятие мер по сообщениям, заявлениям несовершеннолетних, иных граждан, должностных лиц предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности о нарушении прав детей;

3. 1.9 Организации и проведению мероприятий направленных на повышение престижа и роли семьи в обществе, повышения правосознания несовершеннолетних и их родителей, совершенствование оказания различных видов помощи семье и детям;

3.1.10 Организация информационно-просветительской работы по пропаганде семейных ценностей;

3.1.11 Профилактика и участие в противодействии распространению социально-значимых опасных заболеваний, а так же пропаганда здорового образа жизни;

3.1.12 Взаимодействие с общественными объединениями и социально ориентированными некоммерческими организациями;

3.1.13 Составление планов и реализация мероприятий программы «Доступная среда», направленных на выполнение Конвенции о правах инвалидов в пределах полномочий;

3.1.14 Взаимодействие с аппаратом Уполномоченного по правам человека и по правам ребёнка в Иркутской области;

3.1.15 Рассмотрение обращений граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела в сроки, установленные действующим законодательством: принятие по ним необходимых мер;

3.1.16 Защита прав несовершеннолетних детей, представление их интересов;

3.1.17 Подготовка проектов распоряжений мэра МО «Нукутский район», постановлений Администрации МО «Нукутский район»;

3.1.18 Подготовка и представление в установленном порядке информации по вопросам, относящимся к компетенции сектора по вопросам семьи и детства и защите их прав;

3.1.19 Выполнение иных полномочий в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

**IV. СТРУКТУРА СЕКТОРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

4.1 Структуру и штатное расписание сектора утверждает мэр муниципального образования.

4.2 В штатное расписание сектора включаются должности, предусмотренные перечнем муниципальных должностей муниципальной службы Администрации.

4.3 Работа сектора организуется в соответствии с настоящим положением.

4.4 Возглавляет работу сектора заведующий сектором.

4.5 Заведующий сектором подчиняется непосредственно заместителю мэра по социальным вопросам.

4.6 Деятельность специалистов сектора регламентируется должностными инструкциями, утверждёнными мэром муниципального образования «Нукутский район».

**V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЕКТОРА**

**5.1 ПРАВА:**

5.1.1 Получать в обязательном порядке для ознакомления и использования в работе поступающие в Администрацию законодательные и иные нормативные правовые акты и документы, относящиеся к социальной работе;

5.1.2 Получать в установленном порядке локальные нормативные правовые акты Администрации, необходимые для осуществления деятельности сектора;

5.1.3 Запрашивать и получать от работников Администрации документы, необходимые для осуществления возложенных на сектор функций и задач, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.1.4 Не принимать к исполнению документы, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;

5.1.5 Принимать участие в работе комиссий, советов, совещаний, иных мероприятиях, проводимых Администрацией МО «Нукутский район»;

5.1.6 Взаимодействовать с начальниками структурных подразделений Администрации, главами сельских поселенийНукутского района и с другими учреждениями, предприятиями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию сектора;

5.1.7 Имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативными актами.

**5.2. ОБЯЗАННОСТИ**

5.2.1 Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.2 Исполнять распоряжения и поручения мэра МО «Нукутский район»;

5.2.3 Предоставлять мэру муниципального образования «Нукутский район» отчёты о деятельности сектора.

**VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ФУНКЦИЙ СЕКТОРА**

6.1 Заведующий сектором привлекается к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.